



**COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO
INSTITUTO DE FÍSICA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**

PEDIDO DE AUXÍLIO

Rio de Janeiro, ____ de _____ de _____ .

Do(a) Prof(a) .: _____

Ao: Coordenador dos Cursos de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto de Física da UFRJ.

Assunto: Ajuda de Custo Participação em Congressos ou Escolas

Solicito que seja liberado o pagamento de _____ no valor de
R\$ _____ , ____ (_____
Hospedagem, passagem, alimentação e afins)

ao aluno _____

que participou do _____

_____ que foi
realizado no período de ____/____/____ a ____/____/____ na cidade de
_____.

Orientador

Aluno

Obs.:

1 – Este pedido deverá ser entregue devidamente preenchido e assinado, acompanhado dos comprovantes de Inscrição e de Apresentação de Trabalho.

2 – Os valores máximos para reembolso de passagem aérea são de R\$ 600,00 (seiscentos reais) para eventos dentro do país e de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) para eventos no exterior.

3 – O valor máximo a ser pago pelas despesas de alimentação e hospedagem em eventos nacionais é de R\$120,00 (cento e vinte reais) por dia, por um máximo de 5 (cinco) dias. O reembolso para participação em eventos internacionais deverá ser pré-aprovado pela Comissão Deliberativa e os valores máximos serão avaliados caso a caso.

4 – O aluno deverá apresentar as notas fiscais de todos os gastos. Recibos e outros documentos sem valor fiscal não serão aceitos.

Endereço: Instituto de Física da UFRJ
Caixa Postal 68528
21945-970 Rio de Janeiro - RJ. Brasil.

Tel: (021) 2562-7271
Fax: (021) 2562-7368
e-mail: pos@if.ufrj.br